

東北大学大学院工学研究科 都市・建築学専攻 事務補佐員募集案内

- 募集人員 事務補佐員 1 名
- 所属 工学研究科 都市・建築学専攻
- 勤務地 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉6番6号06 青葉山キャンパス 人間・環境系
- 職務内容 工学研究科 都市・建築学専攻の都市デザイン学研究室における事務補助
 - ・ 会計書類の作成
 - ・ 出張等の各種手続き
 - ・ 電話・メール対応に関する業務
 - ・ 郵便物の受け取りや必要書類のコピー、PDF 化作業
 - ・ その他、教員が指示する作業等
- 応募資格・必要な経験等
 - ワード、エクセル、パワーポイント等を使用して、書類作成ができること。
 - 電子メールの操作ができること。
 - 事務経験、大学の勤務経験があれば尚望ましい。
 - 簡単な英語の読み書きができると尚望ましい。
- 勤務条件
 - ① 雇用期間：令和 8 年4月1日～令和 9 年3月31日
勤務実績等を踏まえて年度毎更新の可能性有。最長 5 年まで。
 - ② 勤務日・時間：平日のうち週 3 日 10:00～17:00 1日6時間 休憩1時間
週18時間（勤務する曜日や時間帯は応相談）
 - ③ 休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日まで）
 - ④ 休暇：採用後6か月経過後に年次有給休暇を付与。その他特別休暇。
 - ⑤ 給与：時給 1,259～1,556円（本学関係規程に基づき学歴・職歴等により決定）
 - ⑥ 諸手当：通勤手当、超過勤務手当
 - ⑦ 保険：労災保険
- 提出書類
 - ① 履歴書：市販の履歴書（写真添付。メールアドレスを必ず記載）…1 通
 - ② 職務経歴書（任意書式）
- 書類送付先 〒980-8579 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉6番6号06
東北大学大学院工学研究科都市・建築学専攻 窪田亜矢
封筒に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きで明記し送付願います。
※応募書類は返却しません。本選考終了後に適切に破棄するとともに、応募書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。
- 提出期限 適任者が見つかり次第、募集を終了いたします。
- 選考方法 書類選考ののち、合格した方に面接の詳細をメールにてお知らせします。
- 問合せ先 メールにて右記までお問い合わせください。ayakubota@tohoku.ac.jp
東北大学 大学院 工学研究科 都市・建築学専攻 教授 窪田亜矢