

【業績を証明する資料作成のイメージ】

× 1部提出

業績を証明する資料 資料 1-3

業績を証明する資料 資料 1-2

業績を証明する資料 資料 1-1

奨学生番号 623206123456
 学籍番号 C3TM9999
 氏名 青葉一郎
 専攻名 ○○○○専攻

資料表題名

修士論文要旨
 「○○○の研究」

資料 1-1~1-3 をリスト順にし、
 全体の左上をダブルクリップで
 とめた上で、これを1部提出。

左上を
 ゼムクリップどめ

左上を
 ゼムクリップどめ

左上を
 ゼムクリップどめ

資料 1-1 2 ページ目 (両面印)

資料 1-1 1 ページ目 (両面印)

業績を証明する資料 資料 1-1

奨学生番号 6236123456
 学籍番号 C3TM9999
 氏名 青葉一郎
 専攻名 ○○○○専攻

資料表題名

修士論文要旨
 「○○○の研究」

資料 1-2

資料 1-2 2 ページ目 (両面印刷)

資料 1-2 1 ページ目 (両面印)

業績を証明する資料 資料 1-2

奨学生番号 6236123456
 学籍番号 C3TM9999
 氏名 青葉一郎
 専攻名 ○○○○専攻

資料表題名

○○学会発表論文

資料 1-3

資料 1-3 1 ページ目 (両面印)

業績を証明する資料 資料 1-3

奨学生番号 62306123456
 学籍番号 C3TM9999
 氏名 青葉一郎
 専攻名 ○○○○専攻

資料表題名

○○学会発表論文

注意!
 論文等は「論文要旨」
 等簡略したものとし、
 「両面印刷」で提出
 してください。

2024年度 特に優れた業績による返還免除制度

業績を証明する資料リスト

東北大学

研究科・課程	工学研究科 博士前期課程	学籍番号	C3TM9999
氏名	青葉一郎	奨学生番号	62306123456

業績項目 該当評価 項目	業績を証明する資料内容
6	大学院での成績証明書
1-1	第3⑥イ 修士論文要旨「○○○の研究」
1-2	○○学会発表論文
1-3	○○学会発表論文

業績を証明する資料作成のイメージ

資料の種類 (図では資料 1-1~1-3) ごとに表紙を付けて、それぞれ左上をゼムクリップでとめる。さらに全体の左上をダブルクリップでとめた上で、**資料 1-1~1-3 のセットを1部提出する。**

業績を証明する資料リストの作成 2行目以降に、資料1種類につき1行ずつタイトルを記入 (例えば、学会発表論文が複数ある場合等も、各タイトルを1行ずつ記入) の上、1部提出する。「業績項目該当評価項目」の欄は記入不可。用紙が足りない場合は、用紙を適宜コピーしてください。