

(工学部・工学研究科)
平成30年度文部科学省外国人留学生学習奨励費受給者の募集

2018. 4. 3

1. 応募資格

以下のすべてに該当する私費外国人留学生（在留資格「留学」）

- ①大学院レベル：大学院正規課程または学部研究生、大学院研究生として在籍する者
（特別研究学生・特別聴講学生・科目等履修生ではない者）
学部レベル：学部正規課程に在籍する者
- ②前年度の成績評価係数（↓）が大学院レベル2.30以上、学部レベル2.30以上の者。
受給期間中において、それを維持できる見込みの者。
- ③仕送りが平均月額90,000円以下、かつ、在日扶養者の年収が500万円未満であること。
- ④正規の最短修業年限を越えていない者。
- ⑤学習奨励費受給後に、日本学生支援機構が行う進路状況調査に協力できる者。
- ⑥平成30年度に他奨学金（直接応募含む）に採用、申請のない者。

2. 支給額および支給期間

大学院レベル：月額48,000円 学部レベル：月額48,000円
平成30年4月～平成31年3月（ただし正規の最短修業年限内）

3. 提出書類

- (1) 申請書（指定用紙） ※氏名欄は、パスポートと同じ表記にすること。
- (2) パスポート（氏名欄）の写し
- (3) 「ゆうちょ銀行通常貯金口座」通帳の写し
※本人のカタカナ氏名・通帳記号・通帳番号・現住所がわかる部分と表紙。
現に居住している住所と口座届をした際の住所が変更になっている場合には、変更手続きを行って下さい。
- (4) 私費外国人留学生身上調書（指定用紙） (5) 家計状況申告書（指定用紙）
- (6) 指導教員による成績評価（私費外国人留学生各種奨学金申請用）（指定用紙・厳封）
※(4)～(6)については、2018年4月以降に、他の奨学金応募ですでに提出したことがある場合は不要。英語版での提出も可。
- (7) 以下の成績証明書 （別紙成績評価係数計算方法で算出した係数を枠外に鉛筆書きで記すこと。）
※母国の成績書は（写）で可
後期課程在籍者→後期課程及び前期課程、前期課程在籍者→前期課程及び学部、学部生→学部、
研究生→直前の在籍課程のもの

4. 在籍確認簿（4、5月分）へのサイン

正式採用されると、奨学金は毎月の在籍確認簿へのサインにより支給されることとなります。採否が決まるのが、例年5月20日頃のため、申請者は全員、4～5月分のサインをそれぞれ次の期間中に教務課国際交流係にて行って下さい。

●4月分在籍確認締切日：4月27日（金）16：00まで

●5月分在籍確認締切日：5月7日（月）16：00まで

※4月30日、5月3日、4日は、事務室窓口がお休みになりますので注意して下さい。

なお、当該月分の在籍確認簿へのサインは、その月中しかできません。従って、4月分を4月27日（金）までにサインできない者には、正式採用された場合であっても、4月分の奨学金は支給されません。

5. 申請書類の提出先

工学部・工学研究科教務課国際交流係（中央棟3階）

6. 申請書類の締切日：2018年4月24日（火）

文部科学省外国人留学生学習奨励費受給者申請書

氏名(アルファベット大文字)	Last/Family name												
	First name, Middle name												
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日(西暦)	年	月	日	外国人登録証明書番号 在留カード番号(必須)							
在留資格						所属(学部等)							
メールアドレス													
振込口座情報	通帳記号				口座番号(右詰め)								
	口座名義(カナのみ)												
学籍番号					出身国/地域								
採用時の種別 ※いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> 及び []内いずれかに○	<input type="checkbox"/> 大学院[修士・博士][博士前期・博士後期] <input type="checkbox"/> 大学院[博士一貫制・専門職学位課程] <input type="checkbox"/> 大学院(研究生) <input type="checkbox"/> 大学学部 <input type="checkbox"/> 短期大学		<input type="checkbox"/> 高等専門学校 <input type="checkbox"/> 専攻科[大学・短期大学・高等専門学校] <input type="checkbox"/> 留学生別科[大学・短期大学] <input type="checkbox"/> 専修学校専門課程 <input type="checkbox"/> 準備教育課程										
学年	年	<input type="checkbox"/> 学年なし											
成績評価係数	.												
※算出不可の場合 根拠をいず れかに <input checked="" type="checkbox"/>	【成績評価係数算出不可ではあるが、各レベルごとの成績評価係数相当以上であることを証明する】 <input type="checkbox"/> 入学試験の成績により[新入生・編入生] <input type="checkbox"/> 母国の成績により[新入生・編入生] <input type="checkbox"/> 日本留学試験の成績により[新入生・編入生] <input type="checkbox"/> 研究活動の実績から[研究生]												
<input type="checkbox"/> 研究活動や研究の経過から		<input type="checkbox"/> その他(右欄に記入)											
仕送りがある場合	月額	円											
在日扶養者がいる場合	カナ氏名	続柄	年収	円									
他奨学金(総長特別奨学生を除く)の採用・申請有無について						<input type="checkbox"/> 採用・申請無し		※他奨学金の採用・申請無しのみ推薦対象となります。					
学習奨励費受給後の進路状況調査に協力する意思について						<input type="checkbox"/> 意思を有する		※意思を有するのみ推薦対象となります。					

文部科学省外国人留学生学習奨励費の受給者として採用願いたく申請します。
 また返納の必要が生じた場合には、速やかに指定口座に返納いたします。
 帰国等の理由により奨学金受領口座がなくなった場合は、当該月分以降の奨学金は辞退いたします。
 なお、上記記載事項に相違ありません。

申請年月日 平成 年 月 日

申請者署名

注) 提出書類に記入及びシステムに登録された個人情報、学習奨励費給付業務及び留学生借り上げ宿舎支援事業等の機構が実施する留学生支援事業のために利用される。この利用目的の適正な範囲内において、推薦者・受給者の情報が、大学等、金融機関及び業務委託先に必要に応じて提供される。
 また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は、必要に応じて提供されるが、その他の目的には、利用されない。

別紙

成績評価係数 計算方法

下記の計算式により小数点第二位まで算出（小数点第三位を四捨五入）した数字を成績証明書(写)に記入して下さい。

[成績評価係数の算出方法]（小数点第三位を四捨五入）

4段階評価（パターン1）	成績評価				
	優	良	可	不可	
4段階評価（パターン2）	A	B	C	F	
4段階評価（パターン3）	100～80点	79～70点	69～60点	59点～	
5段階評価（パターン4）	100～90点	89～80点	79～70点	69～60点	59点～
5段階評価（パターン5）	S	A	B	C	F
5段階評価（パターン6）	A	B	C	D	F
成績評価ポイント	3	3	2	1	0

[計算式]

$$\frac{(\text{「評価ポイント3の単位数」} \times 3) + (\text{「評価ポイント2の単位数」} \times 2) + (\text{「評価ポイント1の単位数」} \times 1) + (\text{「評価ポイント0の単位数」} \times 0)}{\text{総登録単位数}}$$

※合格の評価は加算しない。（係数値算出から除外）

* 2018年4月以降に提出したことがある場合は提出不要です。

私費外国人留学生身上調書

2018年4月現在

1. 身分・名前等

身分	学部 年、学部研究生、 MC 年、DC 年、大学院研究生		学籍番号	
学科名 専攻名		指導 教員名	研究室 TEL	
氏名	(漢字)			既婚・未婚
生年月日	年 月 日生 (年齢 才)		国籍	
東北大学 入学前の 在籍大学		年 月 卒業・修了		
東北大学で の移動 (新しい順 番に)		年 月 ~ 現在		
		年 月 ~ 年 月		
		年 月 ~ 年 月		
住居 (○で囲む)	<input type="checkbox"/> 東北大学国際交流会館 <input type="checkbox"/> 三条ユニバーシティハウス <input type="checkbox"/> 仙台第一国際交流会館 <input type="checkbox"/> 仙台第二国際交流会館 <input type="checkbox"/> 県・市営アパート(住所) <input type="checkbox"/> 民間アパート(住所)			

2. 家庭状況 (現在同居する者だけを記入してください。)

配偶者が学生の場合、在籍学校名・所属学部研究科・学年を記入する)

氏名	続柄	年齢	勤務先または学校名

* 2018年4月以降に提出したことがある場合は提出不要です。

家計状況申告書

在籍	学部 年 MC 年、DC 年、大学院研究生	学籍番号	
氏名			

家計状況

- * 2017年4月から2018年3月までのあなたの家計状況について、1ヶ月を平均して記入してください。
- * 2017年10月入学の方は、2017年10月から2018年3月の家計状況について、1ヶ月を平均して記入してください。
- * 収入と支出の合計が同じになるように記入してください。

収 入		支 出	
自国の家族等からの送金	円	食 費	円
奨学金(本人)	円	家 賃	円
奨学金(同居家族)	円	光熱水料費	円
アルバイト(本人)	円	交通・通信費	円
アルバイト(同居家族)	円	その他	
貯金から	円 ()		円
その他	()		円
()	円 ()		円
()	円 ()		円
合 計	円	合 計	円

奨学金受給状況

* これまでに奨学金をもらったことがありますか? 有り・無し (○で囲む)

* 有る場合は、以下に記入してください。

もらっていた期間		月額・年額(○で囲む)		奨学金の名称
年 月 ~	年 月	月額・年額	円	
年 月 ~	年 月	月額・年額	円	
年 月 ~	年 月	月額・年額	円	
年 月 ~	年 月	月額・年額	円	

授業料免除の状況(研究生の期間を除く)

* 該当箇所を○で囲む

平成30年度	後期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請したが不許可だった
	前期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請したが不許可だった
平成29年度	後期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請したが不許可だった
	前期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請したが不許可だった
平成28年度	後期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請したが不許可だった
	前期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請したが不許可だった

指導教員による成績評価(私費外国人留学生各種奨学金申請用)

この評価は、指導されている私費外国人留学生が各種奨学金へ応募する際に記入していただくものです。**(2018年4月以降に、他の奨学金で既に提出済みの場合は不要です。)**

- 1) 研究室内の他の学生を基準にして、相対的に評価をお願いします。
- 2) 評価はA・B・Cのいずれか、または、評価不能(指導して日が浅い場合など)を該当欄に○印をお願いします。

留学生氏名: _____

所 属: _____ 学科・系 _____ 年次・研究生
_____ 専攻・前期 _____ 年次・研究生
_____ 後期 _____ 年次・研究生

評価	成績評価内容
	A(非常に優秀)
	B(優秀)
	C(良好)
	評価不能

* 評価不能の場合、その理由を記入ください

理由:

平成 年 月 日

記入者(指導教官、クラス担任等)

所属 _____
官職 _____
氏名 _____ 印

*No need to submit if you have already submitted anytime in **April 2018 or thereafter**.

Personal Information Form for Privately-Funded International Students

As of April 2018

1. Name, status, etc.

Status	Undergrad. (year: __) / Undergrad. research student Master's Course (year: __) / Doctoral Course (year: __) / Grad. Research student	Student ID No.	
Department and Major	Supervisor	Office Telephone	
Name	(In Chinese characters: _____)		Married/Single
Date of birth	(month) (day), (year) (Current age: _____)	Nationality	
University enrolled before Tohoku U.		Date of graduation/completion: (month) (year)	
Changes of status within Tohoku U. (in order from most recent)	From (month) (year) to present		
	From (month) (year) to (month) (year)		
	From (month) (year) to (month) (year)		
Address (circle)	Tohoku University International House University House Sanjo Sendai International House 1 Sendai International House 2 Prefectural/municipal apartment (Address: _____) Private apartment (Address: _____)		

2. Family Information (Only those currently living with you.)

If your spouse is a student, state the spouse's school, faculty/graduate school and year level.

Name	Relationship	Age	Place of employment or school attended

*No need to submit if you have already submitted anytime in **April 2018** or thereafter.

Statement of Household Finances

Affiliation	Undergraduate (year:) / Master's (year:) / Doctoral (year:) / Grad. Research student	Student ID No.	
Name			

Household Finances

* Please provide information on your average monthly household finances for the period from April 2017 through March 2018.

* If you enrolled in October 2017, please provide information on your average monthly household finances for the period from October 2017 through March 2018.

* Please ensure that the totals for income and expenditure are equal.

INCOME		EXPENDITURE	
Remittances from family, etc. in your home country	yen	Food	yen
Scholarships (paid to you)	yen	Rent	yen
Scholarships (paid to other household members)	yen	Utilities	yen
Part-time work (by you)	yen	Transport and communications	yen
Part-time work (by other household members)	yen	Other:	
From savings	yen ()		yen
Other:		()	yen
()	yen	()	yen
()	yen	()	yen
TOTAL	yen	TOTAL	yen

Scholarships Received

* Have you received any scholarships to date? YES / NO (circle)

* If YES, please complete the following.

Period received	Amount monthly/yearly (circle)	Name of scholarship
(Month) (Year) to (Month) (Year)	yen monthly/yearly	
(Month) (Year) to (Month) (Year)	yen monthly/yearly	
(Month) (Year) to (Month) (Year)	yen monthly/yearly	
(Month) (Year) to (Month) (Year)	yen monthly/yearly	

Tuition Exemptions (except as a research student)

* Circle where appropriate

2016 Academic Year	Semester 1	Full exemption	Half exemption	Applied but not approved
	Semester 2	Full exemption	Half exemption	Applied but not approved
2017 Academic Year	Semester 1	Full exemption	Half exemption	Applied but not approved
	Semester 2	Full exemption	Half exemption	Applied but not approved
2018 Academic Year	Semester 1	Full exemption	Half exemption	Applied but not approved
	Semester 2	Full exemption	Half exemption	Applied but not approved

Assessment of Academic Performance (for use in scholarship applications by privately-financed international students)

You are asked to complete this form when a privately-financed international student under your supervision is applying for a scholarship. (There is no need to complete it if it has already been submitted in relation to another scholarship application in **April** 2018 or thereafter.)

- 1) Please provide a relative assessment as against other students under your supervision.
- 2) Please circle one of the assessment levels A, B or C, or "Cannot assess" (if the student has only recently come under your supervision).

Name of Student: _____

Affiliation: Dept.: _____ Undergraduate _____ Year / research student
 Major: _____ Master's Course _____ Year / research student
 Doctoral Course _____ Year / research student

Assessment	Grade and standard
	A (Outstanding)
	B (Excellent)
	C (Good)
	Cannot assess

* If you selected "Cannot assess," please state the reason.

Reason:

(Month) (Day), (Year)

Completed by (supervisor, class coordinator, etc.):

Affiliation _____
 Position _____
 Name _____ [seal]