

(工学部)
公益財団法人フジシール財団 2022 年度奨学生の募集

2022. 2. 15

1 応募資格(下記の全てに該当する者)

- 1) 応用化学(プラスチック製品)、機械工学、電気電子工学、高分子工学等の工学系およびデザイン関係を学ぶ、学部 3 年生。
- 2) 私費外国人留学生(在留資格「留学」)。
- 3) 日本語もしくは英語でレポートが可能なこと。
- 4) パッケージに興味・関心のある者。
- 5) 財団からレポート、制作物などの提出を求められた場合(年 4 回程度)、期日までに提出できる者。
- 6) 他からの奨学金を受けない者。

※IMAC-U(3.5年)の学生は、2019年10月入学の者。

Application form and report written in Japanese are preferable, but the ones written in English attached with Japanese translation are also acceptable.

2 支給額及び支給期間

月額 10 万円、2 年限度(2022 年 4 月から 2024 年 3 月)

3 提出書類

- 1) 奨学金申込書(所定用紙、**A3 サイズ**で印刷、写真貼付、出来るだけ日本語で自筆、英語の場合は日本語訳を添付のこと)

※ IMAC-U の学生は学年記載欄を「3」とし、プログラム説明書を添付すること。

- 2) 指導教員の推薦状(様式任意)
- 3) 在学証明書
- 4) 成績証明書
- 5) 在留カードのコピー(両面)
- 6) 審査のためのレポート(詳細は添付資料参照のこと)
※日本語もしくは英語(日本語訳添付)で作成のこと。
- 7) 経済状況調書(所定用紙)
- 8) 身上調書(Personal Information Form for Privately-funded International Students)
- 9) 家計状況申告書(Statement of Household Finances)

* 8)~9)は、2021年10月以降他の奨学金応募で既に提出したことがある場合は不要。

4 推薦人数 工学部から1名を推薦

5 申請書類の提出先 工学部教務課国際交流係(中央棟3F)

6 締切日 2022年3月30日(水)

総長特別奨学生で授業料免除を申請している学生は推薦対象外です。
2022年度に他奨学金に受給決定の者ならびに申請中(直接応募含む)の者については推薦対象外です。

公益財団法人フジシール財団
2022年度奨学生募集要領「留学生向け」

1、趣旨

公益財団法人フジシール財団（以下本財団という）は、商品パッケージの機能的・表示的役割の振興を図るため、向学心に富み、学業優秀者であり、かつ、品行方正である学生のうち、商品パッケージの研究開発に従事することに興味・関心を寄せる国内および海外の大学生・大学院生に対して奨学金を給与し、もって社会有用の人材を育成することを目的とします。

2、特徴

この奨学金の特徴は次のとおりです。

- (1) 奨学金は給与とし、返済の義務はありません。
- (2) 奨学生の卒業後の就職、その他一切については、本人の自由とします。
- (3) 他の奨学金との併用
貸与型奨学金：併用可
返済不要の給付型奨学金：併用不可（ただし、海外留学支援の奨学金は併用可）
授業料減免制度：併用可

3、奨学生の応募資格

- (1) 外国の籍を有し、在留資格「留学」を有するもの。
- (2) 向学心に富み、学業優秀であり、かつ、品行方正であるもの。
- (3) 国際親善に理解を持ち、貢献を期するもの。
- (4) 日本語もしくは英語でレポートが可能なこと。
- (5) チャレンジ精神が旺盛で国際感覚をもつもの。
- (6) パッケージに関連のある分野*を専攻する学生
*化学、機械、電気電子、パッケージデザイン、リベラルアーツ、マーケティングなど。（パッケージに関連するあらゆる分野の方々の応募を歓迎します。）
詳細については、以下の「●パッケージについて」を参照のこと。

●パッケージについて

パッケージは、商品・製品などの価値のあるものを包むもので、紙・プラスチック・金属・ガラスなどの様々な素材が使われています。消費・使用後には廃棄されることが多いですが、以下に記載したようなパッケージの機能によって、生活の豊かさと社会の持続性に貢献しています。

- 保護機能（空気・水・紫外線・熱・温度・匂い・菌・汚れ・磁気・衝撃・振動・外圧・悪戯・誤用などからの保護、遮断性、安定性、長期保存性、強度など）
- 表示機能（物流表示・商品表示・取扱表示・使用包装材料・リサイクル表示など）

の情報伝達、バーコード・QRコード・RFID等の表示方法など)

- 販売促進機能 (宣伝、デザイン、ブランドなど)
- 流通時の利便機能 (運びやすさ、持ちやすさ、保管しやすさなど)
- 販売時の利便機能 (陳列しやすさ、販売単位識別など)
- 消費時の利便機能 (使いやすさ、開封、携帯性、再封、使用単位識別、食べやすさなど)
- 廃棄時の利便機能 (廃棄しやすさ、省ゴミ、分別のしやすさ、リサイクルしやすさなど)
- 快適機能 (ユニバーサルデザイン、清潔、未開封性など)
- 環境配慮 (流通・保管・販売コスト削減、詰め替え、3R、環境配慮材料など)

皆さんが日ごろ、購入されるほとんどのものは、パッケージで包まれています。パッケージは、私たちの生活に必要不可欠で、身近で重要なものであり、ライフスタイルや販売形態などの変化とともに変化を続けています。

パッケージを作るにあたっては、安全・衛生、機能、利用者、社会・環境、経済性などを考慮する必要があります。パッケージは、以下に記載したような幅広い分野とつながっています。

- パッケージの素材 (紙、プラスチック、金属、ガラスなど)
- 内容物 (食品、医薬品、日用品など) の保護 (食品ロス削減、バリア性アップなど)
- パッケージデザイン、エコデザイン
- ヒューマンファクター (情報認知、脳科学の活用など)
- 環境、サステナビリティ、資源、リサイクル、グリーンマーケティング、バイオペラ
- 物流・輸送 (輸送効率・保護機能アップ、E-コマース、ドローン活用など)
- 包装機械・包装技術・印刷技術 (電気電子工学、AI や情報知能などの活用を含む)
- マーケティング
- リサイクルなどの社会システム
- その他 (構造力学、トポロジー、IoT 技術を利用したパッケージなど)

4、採用人員

8名予定 (大学生第3学年)

5、奨学金の額と給与の方法

(1) 給与金額

月額 10 万円

(2) 給与期間

奨学生に採用したときから、2年間を限度とします。

但し、各学年の進級時に応募資格に沿ってレポート提出による適正審査を行い、

継続の可否を決定します。

(3) 給与の方法

奨学金は原則として、8月9月12月及び3月に各3か月分をまとめて直接本人に給与します。(本人名義の日本国内の銀行等の預金口座に入金します。)

6、奨学金の休止、停止または廃止事由

- (1) 退学したとき。
- (2) 奨学生が休学し、または長期に渡って欠席したとき。
- (3) 奨学生が留年したとき、または卒業延期となったとき。
- (4) 傷い、疾病などのため成業の見込みがなくなったとき。
- (5) 奨学生の学業成績または性行が不良となったとき。
- (6) 奨学金を必要としない理由が生じたとき。
- (7) 本財団が指定する義務を怠ったとき。
- (8) その他奨学生として適当でない理由が生じたとき。

・大学休学を伴わない海外留学は、奨学金の休止理由にはなりません。

・休学中は、奨学金の支給を休止しますが、復学後の奨学金の支給については、大学や本人との話し合い後に判断致します。

7、手続

(1) 提出書類

- ① 奨学生申込書 (本財団指定用紙を使用すること。)
- ② 大学の推薦状
- ③ 大学からの在学証明書
- ④ 大学の成績証明書
- ⑤ 在留カード (コピー) または 住民票の写し (原本)
- ⑥ 審査のためのレポート (添付資料を参照)

(2) 提出方法

本人が書類を揃えて、大学事務局を通じて本財団宛て郵送する又は Web 申請すること。

(3) 提出期限

2022年4月27日(木) 財団必着

(4) 提出先 (連絡先)

〒532-0003

大阪市淀川区宮原4丁目1番9号

公益財団法人フジシール財団 事務局

TEL: 06-6350-1089 FAX: 06-6350-3053

8、奨学生の決定

- (1) 奨学生の決定は、本財団の奨学生選考委員会の選考を経て理事会が行い、その

結果を本人に通知します。

- (2) 選考の経過および決定の理由は公表しません。
- (3) 選考方法 レポート課題 60 点、申込書等の提出書類 40 点で各選考委員が採点した結果をもとに、選考委員会にて総合的に判断して、選考します。
- (4) お送りいただいた書類は返却いたしません。

9、奨学生の義務

奨学生は次に定める義務を履行する必要があります。

- (1) 財団の開催する認定式及び研修会に出席するとともに、本財団からレポート、制作物などの提出を求められた場合（年 4 回程度）は遅滞なく提出すること。各行事に出席するための交通費、必要な場合の宿泊費は、財団より支給します
- (2) 下記の場合、当財団へ届け出ること
 - ① 休学するとき
 - ② 復学するとき
 - ③ 大学より停学処分を受けたとき
 - ④ 退学するとき
 - ⑤ 最短修業年限で卒業できないことが確定したとき
 - ⑥ 他の大学や学部へ編入することが決まったとき
 - ⑦ 当財団の奨学金受給を辞退するとき
 - ⑧ 他の給付型奨学金を受給することが決まったとき
 - ⑨ 当財団に登録した情報等（氏名、住所、電話番号、メールアドレス、振込口座等）に変更があったとき

10、個人情報の取扱いについて

応募の際に提出していただく個人情報は、奨学生の選考以外には一切使用いたしません。

以上

フジシール財団 奨学金申込書

年 月 日 現在

大学名	学部	学科	学年	写真
フリガナ		学籍番号		
氏名 印		性別 男・女	生年月日 年 月 日生	
現住所 〒		電話	携帯電話	
(メールアドレスのフリガナ E-mail)				
緊急連絡先			住所 〒	
フリガナ			電話	
氏名 印		関係		

年月	学 歴(高校卒業以降)

ご家族氏名	続柄	年齢	ご職業等

資格・TOEIC/TOEFLなどの点数・賞罰

海外留学・海外駐在について(経験・予定・希望など)

1. 奨学金を希望する理由 及び 用途	
2. 学んでいる内容・研究内容	
3. 学業以外で取り組んでいること(ボランティア活動・サークル・趣味・他)	
4. 卒業後の進路・目標	
5. パッケージングに関して学んでいることやパッケージングへの興味・関心	
6. 今までで一番のチャレンジ	
7. 国際的な興味・関心事について	

2022 年度奨学生申請レポートテーマ

フジシール財団

下記2つのテーマの内、いずれか1つを選択してレポートを作成してください。

パッケージの定義や本質（機能や役割等）を考え、あなたのバックグラウンド（専門分野・趣味嗜好など）、社会現象（E コマース、SDGs、環境問題、少子高齢化など）や市場ニーズ、また、パッケージに触れる様々な方々の立場に立ち、発想を膨らませてレポートを作成ください。

記

1. 「既存商品のパッケージの改善提案」

現在、市場に出ている、または 出ている商品のパッケージの改善提案です。
（全く違う包装形態からの転換や新しい機能の追加など）

2. 「あたらしいパッケージの提案」

現在、市場に出ていない、新しいパッケージの提案です。商品化されていないモノや、未来に現れるだろう「夢」のパッケージなど、自由な発想で提案ください。

- ・作成時のフォーム・形式・書き方（ワード・手書き）等、一切自由です。
- ・提出レポートは、PDF ファイルにて、A4 用紙 2 枚までとします。

以上

－奨学金申請時の心得について－

東北大学 教育・学生支援部 留学生課 国際教育係

2019.02.01

1 申請の前に

- ・募集要項をよく読み、資格を満たしているか確認してください。応募条件や支給内容だけでなく、採用後の義務なども確認してください。（認定式や交流会などへの出席は必須、財団により定期的な課題提出などもあります）
- ・申請に必要な書類が手元にあるか、必ず確認してください。特に前課程の成績証明書の不足が多いので注意してください。
- ・他の財団に大学推薦または直接応募により申請中の場合は、結果が未定でも新たに申請することは出来ません。（ただし、双方の奨学金が併給可の場合を除きます）
- ・財団によって選考方法が異なります。面接がある場合はあらかじめ交通費、場所、日時などを確認し、必ず出席できるようにしてください。

2 申請書類について

- ・継続申請の場合も、前回の内容をそのまま流用せず、新たに願書を作成してください。
 - ・消えるボールペン（フリクション）は使用せず、必ず黒のボールペンで記入してください。
（消えるボールペンで書かれた書類は財団に提出できません）
 - ・選考の際、申請書類によってあなたの印象は大きく左右されます。選考者（相手方）が読みやすいよう、丁寧な記載を心がけてください。
 - ・書き損じた場合は修正液（テープ）や斜線での訂正はせず、新しく書き直しましょう。
 - ・学部・研究科名等は省略せず、正式名称で記入してください。
 - ・記入上の注意や指定には必ず目を通し、それに従って記入してください。
 - ・相手方に失礼のないよう、記入欄の7～8割を目安に記入するようにしてください。
 - ・すべて書き終えたら、記入漏れなどがいないか必ず確認して下さい。特に記入することがない欄も、「なし（数字なら0）」等と記入して下さい。
- ※エクセルデータから出力する場合、すべての文字が切れずに枠内に収まっているか確認してください。

3 その他

- ・応募条件や申請書の書き方など、分からないことがあった場合は所属部局の奨学金担当係に問い合わせてください。個人で財団へ直接問い合わせはしないこと。
- ・総長特別奨学生や授業料も支給される奨学金に採用された場合など、支給期間中の授業料免除申請が出来ない場合があります。必ずあらかじめ所属部局の奨学金担当係に確認してください。
・大学を通さず直接応募または継続受給の申請等を行う場合は、必ず前もってその旨を所属部局の奨学金担当係に連絡してください。

*2021年10月以降に提出したことがある場合は提出不要です。

私費外国人留学生身上調書

1. 身分・名前等

身分	学部 MC 年	年 DC 年	学部研究生 大学院研究生	学籍番号	
学科名 専攻名			指導 教員		研究室 TEL
氏名	(漢字)				既婚・未婚
生年月日	年 月 日生 (年齢 才)			国籍	
東北大学 入学前の 在籍大学					年 月 卒業・修了
東北大学 での移動 (新しい順番に)	在籍身分		在籍期間		
			年 月 ~ 現在		
			年 月 ~ 年 月		
住居 (○で囲む)	ユニバーシティ・ハウス青葉山		国際交流会館三条第一会館		
	ユニバーシティ・ハウス三条(Ⅱ・Ⅲ)		国際交流会館三条第二会館		
	ユニバーシティ・ハウス片平		ユニバーシティ・ハウス長町		
	国際交流会館東仙台会館				
	県・市営住宅・民間アパート(住所)		

2. 家族状況 (母国の家族情報を含むこと。)

*配偶者が学生の場合、在籍学校名・所属学部研究科・学年を記入する

氏名	続柄	年齢	同/別居	職業	勤務先または学校名
	父				
	母				

*

*2021年10月以降に提出したことがある場合は提出不要です。

家計状況申告書

在籍	学部 年 MC 年 DC 年	学部研究生 大学院研究生	学籍番号	
氏名				

家計状況

* 2020年4月から2021年3月までのあなたの家計状況について、1ヶ月を平均して記入してください。

* 2020年10月入学の方は、2020年10月から2021年3月の家計状況について、1ヶ月を平均して記入してください。

収 入		支 出	
自己資金(預金)	円	授業料	円
仕送り	円	住居費	円
奨学金	円	生活費	円
その他()	円	その他()	円
合 計	円	合 計	円

特記事項(経済状況について特に強調したいことがあれば記入してください)

奨学金受給状況

* これまでに奨学金をもらったことがありますか? 有り・無し (○で囲む)

* 有る場合は、以下に記入してください。

もらっていた期間		月額・年額(○で囲む)		奨学金の名称
年 月	~ 年 月	月額・年額	円	
年 月	~ 年 月	月額・年額	円	

* この2年間で申請して不採用だった奨学金名と申請した年を記入して下さい。(例: 2021年 ○○奨学金)

授業料免除の状況(研究生の期間を除く)

* 該当箇所を○で囲む

年度	後期	全額免除	半額免除	1/3免除	-	申請したが不許可だった
	2021年度	前期	全額免除	半額免除	1/3免除	-
2020年度	後期	全額免除	半額免除	1/3免除	-	申請したが不許可だった
	前期	全額免除	半額免除	1/3免除	-	申請したが不許可だった

*This form does not need to be submitted, if you have submitted anytime in **October 2021 or thereafter**.

Personal Information Form for Privately-Funded International Students

1. Information of yourself

Status	Undergrad. (year: ___) / Undergrad. research student Master's Course (year: ___) / Doctoral Course (year: ___) / Grad. Research student		Student ID No.		
Department and Major		Supervisor		Phone (Lab.)	
Name	(Chinese characters: _____)			Married/Single	
Date of birth	___/month ___/date ___/year (Age: _____)		Nationality		
University (school) attended before Tohoku Univ.		Date of graduation/completion: ___/month ___/year			
Enrollment history in Tohoku Univ. (in order from most recent)	Status	Period			
		From ___/month ___/year to present			
		From ___/month ___/year to ___/month ___/year			
		From ___/month ___/year to ___/month ___/year			
Residence (circle)	University House Katahira		University House Aobayama		
	University House Sanjo (II · III)		University House Nagamachi		
	International House Sanjo 1		International House Sanjo 2		
	International House Higashi-Sendai				
	Prefectural/municipal apartment				
	(Address: _____))		
	Private apartment				
	(Address: _____))		

2. Family Information (Include family members in your home country)

*If your spouse is a student, write the name of the school, and year level.

Name	Relationship	Age	Country of Residence	Occupation and Place of Employment, or Name of School Attending
	Father			
	Mother			

*This form does not need to be submitted, if you have submitted anytime in **October 2021** or thereafter.

Statement of Household Finances

Affiliation	Undergraduate (year:) / Master's (year:) / Doctoral (year:) / Grad. Research student	Student ID No.	
Name			

Household Finances

* Write your average monthly household finances for the period from April 2020 through March 2021 in the section below.

* If enrolled in October 2021, provide information for the period from October 2020 through March 2021.

*Ensure that the total of your income and expense are equal.

INCOME		EXPENSES	
Remittances from family	yen	Tuition	yen
From own savings	yen	Rent	yen
Scholarships	yen	Living Expenses (Food, Utilities etc.)	yen
Other ()	yen	Other ()	yen
TOTAL	yen	TOTAL	yen

Additional Comments

*If there are any financial situations to be emphasized, fill out the below section.

*This form does not need to be submitted, if you have submitted anytime in **October 2021** or thereafter.

Scholarships Received

* Have you received any scholarships to date? YES / NO (circle)
If YES, write the details below.

Period received	Amount monthly/yearly (circle)	Name of scholarsip
_____ (Month) (Year) to _____ (Month) (Year)	_____ yen monthly/yearly	
_____ (Month) (Year) to _____ (Month) (Year)	_____ yen monthly/yearly	

* Please indicate below if you have not been accepted any scholarship applications within these two years.
Write the scholarship name and the year of application.

Year	Scholarship Name
Year	Scholarship Name

Tuition Waiver (Exclude a research student period)

* Circle where appropriate

2021 Academic Year	Semester 1	Full	Half	One-third	Not Approved
	Semester 2	Full	Half	One-third	Not Approved
2020 Academic Year	Semester 1	Full	Half	One-third	Not Approved
	Semester 2	Full	Half	One-third	Not Approved
2019 Academic Year	Semester 1	Full	Half		Not Approved
	Semester 2	Full	Half		Not Approved