

(直接応募)

(工学研究科)

公益財団法人 岩國育英財団 2025 年度奨学生

応募及び採用された場合は国際交流係までお知らせください。

2025.3.21

1 応募資格・・・以下のすべてに該当すること

1) 2025 年 4 月 1 日時点で学部1年生に在籍する私費外国人留学生
(在留資格「留学」)

2 支給額 支給期間

年額 300,000円 2025～2028年までの4年間
(給付総額120万円)

3 提出書類等

1) 奨学生願書(所定用紙・写真貼付)

2) エピソードシート(所定用紙)

3) 課題作文「自分の未来に何を思う？」(所定用紙・600字以内)

4) 自己 PR シート(所定用紙)

5) 添付資料用表紙(所定用紙・自己 PR シート別紙)

6) 返信用封筒(郵便番号・住所・氏名を記入した110円切手を貼った封筒)

4 応募締切 2025 年 4 月 25 日(金)財団必着

書類送付先: 〒102-0083 東京都千代田区麴町 4-3-3

公益財団法人 岩國育英財団

※応募及び採用の際は、国際交流係までお知らせください。

教留国

2025年3月21日

各 部 局 事 務 (部) 長 殿

留 学 生 課 長

公益財団法人岩國育英財団 2025 年度奨学生の募集について（依頼）

このことについて、公益財団法人岩國育英財団より募集案内がありましたので、留学生に周知くださるようお願いいたします。

については、募集要項を財団ホームページより確認の上、直接応募するよう取り扱い方お願いいたします。

また、直接応募となりますが、募集・採用状況の把握のため学生の応募・採用について当係までお知らせ願います。

※募集要項に記載はありませんが、外国人留学生も対象です。

【財団ホームページ】 <https://iwakuni.or.jp>

2025年度岩國育英財団奨学生募集要項

本財団は、(株)セブン・イレブンジャパンの創業者の1人である故岩國修一氏により、1993年3月に設立されました。

設立の目的は、思いつきや垂流ではない真の創造性、我流ではない独創力、エゴではない自己主張、安易な妥協ではない協調、和して同ずることのない個性、そしてこれらを自らの内に育て、それを自分一人のためだけでなく、社会への貢献を目指す学生に研鑽と思索の時間が得られるように支援することにあります。

そのため、奨学金給付のほか、奨学生のための交流や支援の機会などを豊富に設けています。すでに440名以上の大学生及び大学院生に奨学金を給付し、奨学生OB・OGの活躍は各界に及んでおり、こうした方々との交流の機会も設けられています。

本財団は、厳しい修学状況にありながら、チャレンジ精神溢れる人物の応募を心待ちにしています。

I. 募集人数

14名程度

II. 給付額

1年度につき30万円

大学学部在籍中の4年間にわたり継続して給付します(給付総額120万円)。

なお、医学部等6年制の学部についても同様に、4年間給付としています。

III. 給付期間

2025年度～2028年度

休学等により大学在籍期間が延長となる場合については、別途相談のうえ給付期間等を決定します。

IV. 出願資格

1. 与えられた枠組の中で機能する“人材”ではなく、自ら新しい枠組を創造しようとする者
2. 2025年4月1日に全国の4年制大学において学部1年次生(休学者を除く)である者(国籍は問いません)。
本財団は、自由応募方式です。上記の出願資格を満たす者が自由に応募することができます。
3. 医学部については、将来研究者を目指している者

V. 選考

1. 書類選考

出願書類に基づき選考を行います。

2. 面接選考

書類選考合格者について面接選考を実施します。

面接会場：岩國育英財団事務所にて行います。

面接日時：5月24日（土）・25日（日）を予定。

*面接に必要な交通費は支給します。

VI. 選考の視点

厳しい修学状況（家計条件は特にありません）にありながら、応募者自身の個性と何かにチャレンジしようとする精神を大切な視点として選考を行います。

VII. 応募方法

応募書類を下記財団ホームページより以下の書類をダウンロードのうえ作成し、4月25日（金）【必着】までに本財団に郵送してください。

ホームページアドレス：<https://iwakuni.or.jp/>

1. 応募者本人が用意する書類等

- ①奨学生願書（写真付）
- ②エピソードシート
- ③課題作文「自分の未来に何を想う？」600文字以内
- ④自己PRシート
- ⑤添付資料用表紙＜自己PRシート別紙＞
- ⑥返信用封筒（郵便番号・住所・氏名を記入した110円切手を貼った封筒）

（例）



*応募関係書類（添付資料を含む）は、理由の如何に関わらず返却しません。

⑧書類送付先

〒102-0083
東京都千代田区麴町4-3-3
公益財団法人岩國育英財団

VIII. 応募期間

2月1日（土）～4月25日（金）【必着】

IX. 合否発表

1. 書類選考結果発表 5月10日（土）頃【郵送により通知】
2. 面接選考結果発表 5月31日（土）頃【郵送により通知】

X. 応募するにあたって予めお伝えしたいこと

1. 他の奨学金との併給は可能です（当財団は併給を奨励します）。
2. 奨学金を受給することによる将来進路の束縛、または進路変更による奨学金返済などは原則として一切ありません。
3. 本財団は、奨学生1人1人が、多くの人と出会い、自らを高める機会の提供を設立以来大切にしてきました。そのため、奨学生は、以下の財団行事に参加することを求めます（交通費などの諸費は本財団負担）。
 - 1) 全奨学生交流ゼミナール
6月7日（土）開催。奨学生の交流を目的とした行事。財団OB・OG参加のパーティーなども併せて行います。
 - 2) 奨学生交流ゼミナール（合宿）
10月11日（土）から13日（月）に交流ゼミナール（合宿）を行います。
4. その他、奨学生同士や卒業生との交流支援として、卒業パーティー（当年の卒業生を現役・卒業生奨学生で送る例年3月初旬開催の全額財団費用負担による開催）、交流会費補助（1人年間1万5千円限度）を行っています。
5. 奨学生資格の休止・停止をはじめとした権利・義務などについては、当財団事務局に直接お問い合わせください。

以上

新奨学生交流ゼミナール

財団奨学生に採用された場合は、上記1)の全奨学生交流ゼミナール前日6月6日（金）夕方より財団近辺で、宿泊を伴う、財団奨学生認定式及び新奨学生交流ゼミナールの開催を予定しています。

なお、宿泊費、交流パーティー費用、交通費などの必要経費は支給します。

【問い合わせ先】

〒102-0083

東京都千代田区麴町4-3-3

公益財団法人岩國育英財団

TEL 03-5276-1892

info@iwakuni.or.jp

No.

奨学生願書

本人の写真
(3cm×4cm)

※上記空欄は本財団にて記入

公益財団法人岩國育英財団

理事長 横田利久殿

貴財団奨学生として採用希望しますので、所定書類を添付のうえ応募いたします。

記入日 年 月 日

- 1.上部のみ貼付
- 2.半身・無帽・正面
3ヶ月以内のもの
- 3.写真の裏には
大学名、氏名を書くこと

フリガナ					歳
氏名	男・女	年齢 生年月日	年 月 日		日生
			大学		年生
国籍					
本人 現住所 連絡先	〒 - 電話 ()				
E-mail	@				
大学	大学				学部
	(専攻・コース)				
入試形態	一般入試・推薦入試・帰国子女・外国人入試・その他()				
本人履歴 (学歴・職歴)	休学・転学・退学・留学を含む				
	年 月 日	中学校卒業			
	年 月 日	高等学校卒業			
	年 月 日	大学入学			
	年 月 日				
通学形態	自宅通学・下宿・大学寮・その他				
父母等の 現住所 連絡先	〒 - 電話 ()				
家庭欄	続柄	氏名	年齢	職業	年収(税込)
	父				万
	母				万

個人情報の保護について

岩國育英財団は、応募書類記載事項をはじめ奨学生に応募していただいた方に関わる個人情報については厳正に管理し、奨学生の選考、選考過程における連絡、各種統計処理および奨学生採用内定後における各種連絡以外には使用いたしません。もちろん、第三者に個人情報を提供するようなことは絶対にありません。また、採用選考に漏れた方の一切の応募書類については3ヶ月以内に、信頼できる業者に委託して溶解処分いたします。

No.

自己PRシート

※上記空欄は本財団にて記入

フリガナ
氏名

これまでの活動・経験、その実績について自己PRしたい事項(あなたらしさをあらわしていること)を箇条書きなどで5つ簡潔に記入してください。なお、その活動実績に関する資料(新聞切り抜き、賞状等の縮小コピー等がある場合(活動実績がない場合は添付不要)は、A4の紙に貼り「添付資料用表紙」を一番上にして添付してください。

例)取り組んでいる活動、各種大会・催事、資格・技能・あなたらしさをあらわすエピソード等

1

2

3

4

5

No.

※上記空欄は本財団にて記入

添付資料

(表紙)

〈 自己PRシート別紙 〉

あなたの活動実績に関する資料（新聞切り抜き、賞状等の縮小コピー）等をA4の紙に貼り、この表紙を一番上にしてクリップ等でとめてください。論文コピー等も同様にこの台紙をコピーして一番上にして綴じてください。（資料には番号をつけてください。）

大学

フリガナ
氏名