

(工学研究科)
公益財団法人東京海上各務記念財団
2026 年度 ASEAN 奨学生の募集

2026. 1. 9

1 応募資格・・・以下のすべてに該当すること

- 1) ASEAN 諸国(詳細は要項参照)の国籍を有する私費外国人留学生(在留資格「留学」)。
- 2) 2026 年 4 月現在で大学院正規課程に在籍する者。(在籍残期間が 1 年以下の者は除く)
- 3) 他の奨学金や研究支援金を受給しない者。
- 4) 日本語によるコミュニケーションが可能な者、または日本語習得の意欲の在る者。
 - ※ 現時点で面接に対応できる(研究内容まで説明できる)ほどの日本語能力がなくとも、これから習得する予定(意欲)があれば応募は可能。
 - ※ 面接は日本語で行われるが、途中から英語に切り替えてもらうことも可能。現在の日本語レベルが選考に影響することはない。
- 5) 2026 年 4 月 1 日現在、博士課程前期専攻者は 30 歳以下、博士課程後期専攻者は満 35 歳以下の者。
- 6) 国際親善に関心があり、財団行事への参加および奨学生間の交流に意欲がある者。

Basic Japanese knowledge are preferable but the current Japanese level does not affect to the selection.

2 奨学金の金額・期間

修士課程：月額 18 万円 博士課程：月額 20 万円

2026 年 4 月から在籍課程の最短修業年限の終期まで

但しその終期を待たずに目的の学位を取得した場合はその取得時まで

3 推薦人数 無制限(但し、1ヶ国につき1名)

4 提出書類

1) 申請書類(学資給与願・自己申告書・履歴書・身上書)

- ※ 片面印刷、年号は西暦で記入。氏名、住所は省略しないこと。
- ※ Excel ファイルに日本語で入力し、印刷の際は様式が崩れていないか、内容が途切れていないかを必ず確認すること。
- ※ 原則日本語での記入、研究内容等、英語で作成したものを添付することは可能。
- ※ 授業料免除申請中(予定)で「申請中」に○をつける場合でも、授業料は全額(44.65千円)として記入すること。

2) 在学証明書

- ※ 入学予定の者は合格通知書(写し)

3) 成績証明書(学部以降直近のものまで)

- ※ 別添の成績評価係数算出方法を参照の上、算出した係数を余白に鉛筆書きのこと。

4) 推薦状(推薦決定後提出)

- ※ 任意様式、指導教員により作成のこと

5) パスポートの写し

6) 経済状況調書(指定様式)

7) 民間奨学金申請の心得(指定用紙)

8) 健康診断書(推薦決定後提出)

- ※ 現在入手できる直近のもの、既在籍者は 2025 年度学内診断のもの。

9) 在留カードの写し(両面)

10) 私費外国人留学生身上調書(指定用紙)

11) 家計状況申告書(指定用紙)

- ※ 10),11)は 2025 年 10 月以降他の奨学金応募の際、すでに提出したことがある場合は不要

5 申請書類の提出先：工学研究科 教務課国際交流係(中央棟 3F)

6 締切日：2026 年 2 月 13 日(金)

※2026 年度に他奨学金に受給決定の者ならびに申請中の者は推薦対象外です。(直接応募含む)

公益財団法人 東京海上各務記念財団
2026年度 ASEAN スカラシップ生募集要項

当財団は、1939年に東京海上火災保険の会長であった各務鎌吉の遺志に基づき、広く社会に貢献する人材の育成および学術研究の振興を図ることを目的として設立されました。日本と ASEAN 各国の人材および学術の国際交流を図り、併せて友好と親善を促進するためにスカラシップ生の募集を行います。

1. 応募資格

以下のすべての項目に該当し、大学推薦を受けた者

(1) ASEAN 加盟国※の国籍を有する私費留学生

※ブルネイ、カンボジア、インドネシア、ラオス、マレーシア、ミャンマー、フィリピン、シンガポール、タイ、ベトナム

(2) 財団が指定する大学の大学院修士もしくは博士課程に学位取得を目的として正規に在籍（予定）し、学業を継続する者（研究分野は限定しない）

(3) 原則として、2026年4月1日現在、修士課程（博士課程前期）専攻者は30才以下、博士課程（博士課程後期）専攻者は35才以下

(4) 健康状態が良好で学業成績が優良である者

(5) 日本語を精力的に学び、日本語でコミュニケーションすることを望む者。さらには、スカラシップ生期間の修了時には N1 レベル到達を目指して取り組む意欲がある者。

(6) 国際親善に関心があり、財団行事への参加およびスカラシップ生間の交流に意欲がある者（日本の文化にふれる会、スカラシップ生向け合宿、ASEAN を知る会等）

(7) 他の奨学金を受けておらず、今後他の研究支援金を申し込む予定のない者
但し「文部科学省外国人留学生学習奨励費」は重複可

2. 採用予定数

指定 14 大学（東京大、一橋大、東京科学大、筑波大、東京外国語大、慶応大、早稲田大、上智大、京都大、東北大、大阪大、名古屋大、北海道大、九州大）
より合計 5 名程度（前年採用予定数 6 名程度、実績 11 名）

3. 奨学金の内容および支給期間（給付型につき返済不要）

(1) 支給月額：修士課程（博士課程前期）180,000 円（年額 216 万円）、
博士課程（博士課程後期）200,000 円（年額 240 万円）

(2) 支給期間

2026年4月から正規専攻課程の最短修業年限の終期まで。

但し、その終期を待たずに目的の学位を取得した場合は、その取得時まで

(3) 給付方法

毎月当月分を本人口座へ振り込む

但し、初回は4～6月の3ヶ月分を6月に給付

4. 応募方法

以下の書類を担当課経由で提出すること

(1) 学資給与願／自己申告書／履歴書／身上書

(2) 在学証明書（入学予定者は、入学許可書または合格通知の写）

- (3)成績証明書（前年度・直前の修了課程のもの）
- (4)指導教官の推薦状（日本語・英語いずれも可）
- (5)健康診断書（後日送付可）
- (6)パスポート写し

5. 応募締切

2026年4月2日（木）（財団必着）

6. 選考、結果通知、認定式

第一次選考	書類選考	
	結果通知	4月14日(火)
第二次選考	面接	4月24日(金) 詳細は本人宛にメールで連絡
	結果通知	4月27日(月)
採用通知		5月18日(月)以降 メールおよび書面にて本人宛に通知
		※選考結果に関するの問い合わせには公平性の観点から答えられない
認定式		5月27日(水) 12:00～16:00 東京にて開催
		※面接、スカラシップ生認定式は、首都圏以外の大学の学生の国内飛行機、新幹線代は財団負担

7. スカラシップ生の主な義務

- (1)毎月、財団事務所またはオンラインで面談を行うこと
- (2)参加必須の財団行事に出席すること
 - ①スカラシップ生認定式：2026年5月27日（水）12:00～16:00 東京で開催
 - ②交流の集い（現役スカラシップ生&OBOG 懇親会）：毎年11月上旬 18:00～20:00 東京で開催
次回は2026年11月6日（金）18:00～20:00
- (3)3か月ごとに、財団所定のレポートを提出すること

8. 奨学金の休止、停止または廃止

- (1)休学、長期欠席、日本の在籍大学以外への留学をしたときは、奨学金の給与を休止する
- (2)学業または性行などの状況により、指導上必要があると認めたときは、奨学金の給与を停止する
- (3)病気その他の理由により成業の見込みのないとき、学業成績または性行が不良となったとき、在籍大学の学籍を失ったとき、ビザが就労を目的とするもの等へ変更されたとき、前記1に記載する応募資格を失ったときは、奨学金の給与を廃止する
また、当財団のスカラシップ生同士が結婚したときは、何れか1名の奨学金の給与を廃止する

9. その他

本要項に記載がない事項については、「ASEAN 諸国留学生学資給与規程」に定めるところによる

10. 財団のホームページ

URL: <http://www.kagami-f.or.jp/>

以上

TOKIO MARINE KAGAMI MEMORIAL FOUNDATION
2026 Scholarship for ASEAN International Students in Japan

Tokio Marine Kagami Memorial Foundation was established in 1939 on the basis of a bequest of Kenkichi Kagami, former chairman of Tokio Marine and Fire Insurance Co., Ltd., in order to promote the development of human resources and academic research that contribute to our society widely.

From the perspective of promoting international exchange of human resources and academics between Japan and ASEAN countries, as well as promoting friendship and goodwill, the Foundation will recruit ASEAN International scholarship students as follows.

1. Eligibility

Applicants who must meet all of the following requirements and must have been recommended by their university.

- (1) Privately financed international students who hold the nationality of an ASEAN member country, Brunei, Cambodia, Indonesia, Laos, Malaysia, Myanmar, Philippines, Singapore, Thailand, and Vietnam
- (2) Students who are, or will be, formally enrolled in a master's or doctoral program at a graduate school of a university designated by the Foundation, and who will continue their studies throughout the program period. There is no designated field of study.
- (3) As of April 1, 2026:
Master's program ... 30 years old or younger
Doctoral program ... 35 years old or younger
- (4) Good health condition and excellent academic performance.
- (5) Those who proactively learn Japanese with initiative and attempt to communicate in Japanese, and who are motivated to work toward achieving Japanese Language Proficiency Test (JLPT) N1 level by the end of the scholarship period.
- (6) Students who have an interest in international goodwill and are motivated to participate in Foundation events and exchanges between the scholarship students.
- (7) Students who are not receiving any other scholarships and do not plan to apply for other financial support.

However, receiving the "Monbukagakusho Honors Scholarship for Privately-Financed International Students" is permitted.

2. Number of Scholarship Recipients

Approximately 5 students will be selected from the 14 designated universities listed below:

University of Tokyo, Hitotsubashi University, Institute of Science Tokyo, Tsukuba University, Tokyo University of Foreign Studies, Keio University, Waseda University, Sophia University, Kyoto University, Tohoku University, Osaka University, Nagoya University, Hokkaido University and Kyushu University.

(Reference: In the previous year, the planned number of recipients was approximately 6, and the actual number selected was 11.)

3. Scholarship Benefits and Duration (No repayment required)

(1) Monthly Stipend

- Master's program (first stage of doctoral program): JPY 180,000 per month (JPY 2.16 million per year)
- Doctoral program (second stage): JPY 200,000 per month (JPY 2.40 million per year)

(2) Duration

From April 2026 to the end of the minimum standard period of study for the regular program in which the student is enrolled.

However, if the required degree is obtained before the end of the minimum period, the scholarship will end at the time the degree is obtained.

(3) Payment Method

The monthly stipend for each month will be transferred to the student's own bank account.

However, the first payment—covering the three months from April to June 2026—will be made in June 2026.

4. Application Procedure

Submit the following documents through the administrative office of your university to the Foundation.

- (1) Application for Scholarship, Self-Declaration Form, Curriculum Vitae, and Personal Statement
- (2) Certificate of Enrollment
(For applicants who have not yet enrolled: a copy of the admission letter or a notification of acceptance)
- (3) Academic Transcript
(The transcript of the most recently completed academic program: undergraduate transcript for applicants to a master's program; master's transcript for applicants to a doctoral program)
- (4) Letter of Recommendation from the academic supervisor
(Japanese or English acceptable)

- (5) Health Certificate (may be submitted at a later date)
- (6) Copy of Passport

5. Application Deadline

Thursday, April 2, 2026

(All documents must arrive at the Foundation by this date.)

6. Selection, Notification of Results, and Certification Ceremony

[First Selection] Document screening

Result notification: Tuesday, April 14 (via email)

[Second Selection] Interview on Friday, April 24

Details regarding the venue and time will be sent individually by email.

Result notification: Monday, April 27 (via email)

[Notification of Acceptance]

On or after Monday, May 18, notification will be sent to the selected students by email and post.

For reasons of fairness, the Foundation cannot respond to any inquiries regarding the selection results.

[Certification Ceremony]

Wednesday, May 27, 12:00–16:00, in Tokyo

For students enrolled at universities outside the Tokyo metropolitan area, the Foundation will cover the round-trip transportation costs (Shinkansen or domestic airline tickets) for both the interview and the certification ceremony.

7. Main Obligations of Scholarship Students

- (1) To meet monthly with Foundation personnel, either at the Foundation office or online.
- (2) To attend mandatory Foundation events:
 - ① Certification Ceremony: Wednesday, May 27, 2026, 12:00–16:00, in Tokyo
 - ② Exchange Gathering (for current scholarship students and alumni):
Annually in early November, 18:00–20:00, in Tokyo
The next Exchange Gathering will be held on Friday, November 6, 2026, 18:00–20:00
- (3) To submit the prescribed report to the Foundation every three months.

8. Suspension, Cancellation, or Abolition of Scholarships

- (1) The scholarship payment will be suspended if the student takes a leave of absence, is absent for an extended period, or studies at a university other than the host university in Japan.

- (2) The scholarship payment will be stopped if deemed necessary for guidance due to academic performance or misconduct.
- (3) The scholarship payment will be abolished if:
- the student is unlikely to complete the program due to illness or other reasons,
 - academic performance or conduct is poor,
 - the student loses his/her enrollment status at the host university,
 - the student changes the visa to one for employment purposes,
 - the student no longer meets the eligibility requirements listed in Section 1 above.
- Furthermore, if two scholarship students of this Foundation marry each other, the scholarship payment for one of them will be abolished.

9. Other Matters

Matters not stated in this application guideline shall be governed by the regulations of the Foundation for ASEAN International Students' Scholarships.

10. Foundation Homepage

URL: <http://www.kagami-f.or.jp/>

※本紙を申請書類一式に添えて提出してください。

－奨学金申請時の心得について－

東北大学 教育・学生支援部 留学生課 国際教育係

2024.07.01

1. 申請の前に

・応募条件や申請書の書き方など、分からないことがあった場合は所属部局の奨学金担当係に問い合わせてください。個人で財団へ直接問い合わせはしないこと。

・総長特別奨学生や授業料も支給される奨学金に採用された場合など、支給期間中の授業料免除申請が出来ない場合があります。必ず予め所属部局の奨学金担当係に確認してください。

2. 申請前チェックリスト

手書き・電子共通

- 申請資格、採用後の義務(認定式、交流会、定期課題等)を確認したか。
- 申請書類がすべて揃っているか改めて確認したか。
- 併給不可の他の奨学金を受給又は申請していないか。
- 面接がある場合、必ず出席できるように予め交通費、場所、日時等を確認したか。
- 学部・研究科名等は省略せず、正式名称で記載したか。
- 財団が指示する記入上の注意や指定の書き方に沿った書き方をしたか。
- 記述する項目は記入欄の7割以上は記入したか。
- 記入することが無い欄は空欄とせず「0」(ゼロ)や「なし」と記入したか。

手書きの場合

- 黒のボールペンで記入したか。※フリクション不可
- 記入した申請書類は第三者が見て判読可能な文字であるか。
- 修正液(テープ)は使用していないか。※訂正の場合は訂正印を押す又は新たな用紙に書き直すこと

申請書類に不備があった場合、学内選考において、低評価となる場合があります。提出前に必ず再度確認し、下記に記名の上、本紙を申請書類一式に添えて提出してください(データ提出可)。

学籍番号:

氏 名:

※ 大学を通さず直接応募または継続受給の申請等を行う場合は、必ず前もってその旨を所属部局の奨学金担当係に連絡してください。

※Please submit this checklist together with your application materials.

About Scholarship Applications

Tohoku University Education and Student Support Department
Student Exchange Division, International Education Section
July.01.2024

1. Before applying

- If you have any questions about the application requirements or how to fill out the forms, please inquire with the person who handles scholarships in your department. Do NOT send your inquiry directly to the scholarship organization.
- Recipients of the President Fellowship or other scholarships that pay tuition may not be eligible to apply for tuition exemptions for the duration of the scholarship. Please check in advance with the person who handles scholarships in your department.

2. Pre-application checklist

Handwritten/electronic applications

- I have confirmed the application qualifications and recipient duties (e.g. required attendance at award ceremonies/exchange activities, periodic reports etc.).
- I have prepared all the necessary application documents.
- I am not applying for/receiving other scholarships that forbid simultaneous receipt of multiple scholarships.
- I checked the travel costs, location, and date of the interview (if applicable) and am sure I can attend.
- I entered my undergraduate/graduate school's full name, without abbreviations.
- I followed all the scholarship organization's warnings and instructions on how to complete the application materials.
- I used at least 70% of the space provided for essay/short-answer items.
- I entered an appropriate response, such as "0" or "NA," for items not applicable to me.

Handwritten applications

- I used a black ballpoint pen. *Not an erasable pen
- My application documents are legible to others.
- I did not use correction tape/fluid to fix mistakes. *If you make a mistake on your application, you should stamp any corrections with your personal seal, or rewrite the application on a new form.

If any application materials have any deficiencies, your application may receive a low rating during the Tohoku University screening. Be sure to double check your application before submitting it, write your name below, and submit this checklist together with your application materials (it can be submitted electronically).

Student ID Number:

Name:

※ You must contact the person who handles scholarships in your department and inform them in advance if you plan to directly apply for a scholarship/scholarship extension instead of applying through the university.

*2025年10月以降に提出したことがある場合は提出不要です。

私費外国人留学生身上調書

1. 身分・名前等

身 分	学部 MC 年	年 DC 年	学部研究生 大学院研究生	学籍番号	
学科名 専攻名			指導 教員		研究室 TEL
氏 名	(漢字)				既婚・未婚
生年月日	年 月 日生 (年齢 才)			国 籍	
東北大学 入学前の 在籍大学					年 月 卒業・修了
東北大学 での異動 (新しい順番に)	在籍身分	在籍期間			
		年 月 ~ 現在			
		年 月 ~ 年 月			
	年 月 ~ 年 月				
住 居 (○で囲む)	ユニバーシティ・ハウス青葉山 ユニバーシティ・ハウス三条(Ⅱ・Ⅲ) ユニバーシティ・ハウス片平 国際交流会館東仙台会館 県・市営住宅・民間アパート(住所		国際交流会館三条第一会館 国際交流会館三条第二会館 ユニバーシティ・ハウス長町)		

2. 家族状況 (母国の家族情報を含むこと。)

*配偶者が学生の場合、在籍学校名・所属学部研究科・学年を記入する

氏 名	続柄	年齢	同/別居	職業	勤務先または学校名
	父				
	母				

*

*2025年10月以降に提出したことがある場合は提出不要です。

家計状況申告書

在籍	学部 年	学部研究生	学籍番号	
	MC 年 DC 年	大学院研究生		
氏名				

家計状況

* 2024年10月から2025年9月までのあなたの家計状況について、1ヶ月を平均して記入してください。

* 2024年10月入学の場合は2024年10月から2025年3月までについて記入してください。

収入		支出	
自己資金(預金)	円	授業料	円
仕送り	円	住居費	円
奨学金	円	生活費	円
その他()	円	その他()	円
合計	円	合計	円

特記事項(経済状況について特に強調したいことがあれば記入してください)

奨学金受給状況

* これまでに奨学金をもらったことがありますか? 有り・無し (○で囲む)

* 有る場合は、以下に記入してください。

もらっていた期間	月額・年額(○で囲む)	奨学金の名称
年 月 ~ 年 月	月額・年額 円	
年 月 ~ 年 月	月額・年額 円	

*この2年間で申請して不採用だった奨学金名と申請した年を記入して下さい。(例: 2023年 ○○奨学金)

授業料免除の状況(研究生の期間を除く)

* 該当箇所を○で囲む

2025	後期	申請中	申請なし			
	前期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請なし	申請したが不許可だった
2024	後期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請なし	申請したが不許可だった
	前期	全額免除	半額免除	1/3免除	申請なし	申請したが不許可だった

別紙

成績評価係数 計算方法

下記の計算式により小数点第二位まで算出（小数点第三位を四捨五入）した数字を成績証明書(写)に記入して下さい。

〔成績評価係数の算出方法〕（小数点第三位を四捨五入）

4段階評価（パターン1）	成績評価				
	優	良	可	不可	
4段階評価（パターン2）	A	B	C	F	
4段階評価（パターン3）	100～80点	79～70点	69～60点	59点～	
5段階評価（パターン4）	100～90点	89～80点	79～70点	69～60点	59点～
5段階評価（パターン5）	S	A	B	C	F
5段階評価（パターン6）	A	B	C	D	F
成績評価ポイント	3	3	2	1	0

〔計算式〕

$$\frac{(\text{「評価ポイント3の単位数」} \times 3) + (\text{「評価ポイント2の単位数」} \times 2) + (\text{「評価ポイント1の単位数」} \times 1) + (\text{「評価ポイント0の単位数」} \times 0)}{\text{総登録単位数}}$$

※合格の評価は加算しない。（係数値算出から除外）